



ESTADO DE GOIÁS  
SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO  
GERÊNCIA DE PROJETOS E INFRAESTRUTURA

**PROJETO BÁSICO**

**PROJETO BÁSICO**

**LEI Nº 17.928, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2012**

**1. INTRODUÇÃO**

**1.1. Finalidade**

O presente Projeto Básico tem por finalidade estabelecer os **REQUISITOS MÍNIMOS** e fixar condições a serem observadas para a contratação de empresa especializada para executar obras de construção civil, para atender à Secretaria de Estado da Educação de Goiás (SEDUC-GO), descrevendo e disciplinando todos os procedimentos e critérios que estabelecerão o relacionamento técnico entre a CONTRATADA e a CONTRATANTE.

**1.2. Objeto**

Contratação de empresa especializada em prestar Serviços de Construção Civil, conforme Projetos, Planilha Orçamentária, Memorial Descritivo e Cronograma Físico e Financeiro.

Assunto: **Conclusão de Construção.**

Unidade: **Colégio Estadual Dom Abel – Padrão Século XXI.**

Endereço: **Rua Italino Moura, Quadra 60.**

Município: **Jataí-GO.**

Coordenação Regional de Educação – CRE: **Jataí.**

**1.3. Justificativa**

A presente contratação justifica-se devido à necessidade de uma nova estrutura escolar para atender a demanda de alunos do município.

**1.4. A Obra**

Esta obra é uma conclusão de uma Escola Padrão Século XXI (Revisão 2011), composta dos Blocos discriminados na tabela abaixo, possuindo uma área total de 2.971,17m<sup>2</sup>.

BLOCO	ÁREA	PADRÃO
A - Administração	190,78m <sup>2</sup>	Séc. XXI
B – Auditório / Biblioteca	222,64m <sup>2</sup>	Séc. XXI
C – Laboratório / Sala de Informática	222,64m <sup>2</sup>	Séc. XXI
D – Pátio Coberto	310,66m <sup>2</sup>	Séc. XXI
E1 – 4 Salas com Sanitários	371,75m <sup>2</sup>	Séc. XXI
E2 – 4 Salas com Sanitários	371,75m <sup>2</sup>	Séc. XXI
F – 4 Salas	296,57m <sup>2</sup>	Séc. XXI
G – Vestiário	55,42m <sup>2</sup>	Séc. XXI
H – Quadra Coberta	828,00m <sup>2</sup>	Séc. XXI
Passarela Opção 1 (06 módulos de 12,62m <sup>2</sup> cada)	75,72m <sup>2</sup>	Séc. XXI
Passarela Opção 2 (02 módulos de 12,62m <sup>2</sup> cada)	25,24m <sup>2</sup>	Séc. XXI

TIPO DE OBRA	TIPO DE REGIME DE EXECUÇÃO ADOTADA

## 2. DAS DEFINIÇÕES DOS MÉTODOS

### 2.1. Definições e siglas

2.1.1. ABNT: Associação Brasileira de Normas Técnicas;

CONTRATADA: é a pessoa jurídica signatária do contrato com a SEDUC-GO;

2.1.2. CONTRATANTE: é a Secretaria de Estado da Educação de Goiás, denominada por SEDUC-GO;

2.1.3. LICITANTE: Pessoa física ou jurídica habilitada para participar do processo licitatório e ofertar lances;

2.1.4. NBR: Norma Brasileira Regulamentadora.

2.1.5. NR: Norma Regulamentadora.

2.1.6. SEDUC-GO: Secretaria de Estado da Educação de Goiás.

2.1.7. CNPJ: Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica.

2.1.8. CREA: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia.

2.1.9. CAU: Conselho de Arquitetura e Urbanismo.

2.1.10. ART: Anotação de Responsabilidade Técnica.

2.1.11. RRT: Registro de Responsabilidade Técnica.

2.1.12. TCE: Tribunal de Contas do Estado.

TCU: Tribunal de Contas da União.

### 2.2. Normas

Normativos a serem adotados:

2.2.1. NBR 7480/2007 – Aço destinado à Armaduras de Concreto Armado – Especificações;

2.2.2. NBR 6118:2007 - Projeto de estruturas de concreto – Procedimento;

2.2.3. NBR 11.682-2009 – Estabilidades de encostas (muro de arrimo);

2.2.4. NBR 5671/1990 – Participação dos Intervenientes em serviços de obras de Engenharia e Arquitetura;

2.2.5. NBR 5681/1980 – Controle Tecnológico da Execução de Aterros em obras de Edificações;

2.2.6. NBR 6489/1984 – Prova de Carga Direta sobre terreno de Fundação;

2.2.7. NBR 7678/1983 – Segurança em Obras;

2.2.8. NBR 12.654/1992 – Controle Tecnológico de Materiais Componentes do Concreto;

2.2.9. NBR 12.655/1996 – Concreto – Preparo, Controle e Recebimento;

2.2.10. NBR 5410:2004 Versão Corrigida: 2008 - Instalações elétricas de baixa tensão;

2.2.11. NBR 6151 - Proteção contra choques elétricos;

2.2.12. NBR 5419 - Proteção de estrutura contra descargas atmosféricas;

2.2.13. NBR 5626/1998 – Instalações de Água Fria;

2.2.14. NBR 10844/1989 – Instalações Prediais de águas Pluviais;

2.2.15. NBR 8160/1999 – Instalações Prediais de Esgoto Sanitário;

2.2.16. NR-10 c/c o art. 2º, II, "c", da Lei nº 19.145 de 29/12/2015;

2.2.17. ABNT NBR 9050/2015 – Acessibilidade às Edificações.

Obs.: Esta lista de normas não exaure a necessidade de observações de normas estaduais, municipais, trabalhistas, de segurança e outras envolvidas na realização do escopo deste Projeto Básico.

## 3. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA

3.1. A Empresa licitante deverá ter CNPJ (Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica);

3.2. A Empresa licitante deverá ser habilitada perante a Secretaria de Estado da Educação de Goiás (SEDUC-GO).

3.3. A Empresa licitante deverá apresentar atestado(s) de capacidade técnica, fornecida(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) que a mesma tenha executado, a contento, contratações de natureza e vulto compatíveis com o objeto em questão, de acordo com as parcelas de maior relevância.

3.4. A Empresa licitante deverá apresentar certidão de registro no CREA e/ou CAU, bem como certidões de regularidades de pessoa física e jurídica do profissional responsável pela empresa e seus serviços.

3.5. No caso de a empresa licitante ou o responsável técnico não serem registrados ou inscritos no CREA e/ou CAU do Estado de Goiás, deverão ser providenciados os respectivos vistos deste órgão regional por ocasião da assinatura do contrato.

3.6. A Empresa licitante deverá comprovar que possui o registro em seu quadro técnico, na data da entrega dos documentos de habilitação, de profissionais com experiência comprovada ou devidamente reconhecida, pela entidade profissional competente relacionada às características dos serviços limitados à parcela de maior relevância solicitada junto ao Edital (Engenheiro Civil ou Arquiteto).

3.7. A Empresa licitante deverá apresentar Certidão de Acervo Técnico (CAT) devidamente reconhecido pela entidade profissional competente, em nome do profissional responsável técnico pela empresa proponente, relacionada às características dos serviços limitados à parcela de maior relevância solicitada junto ao Edital.

3.8. As comprovações de vínculos entre os profissionais e a empresa licitante poderão ser comprovadas através de:

a) Relação empregatícia por carteira de trabalho e previdência social – CTPS: identificação de seu portador, página relativa ao seu contrato de trabalho ou livro de registro de empregado autenticado pela Delegacia Regional do Trabalho, ou;

b) Contrato de prestação de serviço de profissional autônomo, que esteja devidamente registrado junto ao CREA e/ou CAU, com atribuições compatíveis com a característica dos serviços a serem licitados, ou;

c) Sócios ou Diretores estatutários da empresa licitante, por meio de estatuto ou contrato social, que tenham o registro junto ao CREA e/ou CAU.

## 4. DAS ESPECIFICAÇÕES DOS SERVIÇOS

serviços: A Empresa a ser contratada, deverá ter qualificação e entendimento para executar serviços de construção civil conforme descrição deste objeto, alinhando os seguintes

**4.1 - Bloco em estágio avançado de construção, necessitando de alguns serviços para sua completa finalização:**

- Foi executada toda fundação;
- Foram executados todos pilares e vigas;
- Laje foi completamente executada;
- Estrutura metálica de parte do bloco foi executada, bem como a instalação de telhas cerâmicas tipo Plan. Muitas telhas estão quebradas ou foram furtadas;
- Alvenaria foi quase toda chapiscada e rebocada;
- Lastro de concreto executado na maior parte do Bloco;
- Chapa Metálica de fechamento executado;
- Executar instalação de todas esquadrias;
- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar todo gesso corrido da laje;
- Executar todo o piso de granitina;
- Executar todo rodapé de granitina;
- Executar toda a raspagem e aplicação de resina no piso e rodapé de granitina;
- Executar todo o rodapé em argamassa;
- Executar toda a calçada de proteção;
- Executar lastro de concreto nos sanitários;
- Executar todo piso cerâmico do Bloco;
- Executar todo revestimento cerâmico 20x20cm;
- Executar todas contra-vergas;
- Executar chapisco e emboço nos sanitários;
- Executar todas pinturas do Bloco;
- Executar tijolo laminado ½ vez dos bancos;
- Executar bancada de concreto polido para os assentos dos bancos;
- Executar bancada de granito do guichê;
- Executar elemento vazado;
- Executar lastro de concreto da passarela;
- Executar revestimento dos pilares com tijolo marombado ½ vez;
- Executar estrutura metálica da cobertura da passarela;
- Instalar telhas cerâmicas – tipo Plan na passarela;
- Executar toda marcenaria;
- Executar lavatórios sem coluna nos sanitários;
- Executar todos emboçamentos;
- Executar todas as impermeabilizações das áreas molhadas;
- Remover parte da pintura da estrutura metálica da cobertura;
- Retirar telhas para pintura da estrutura metálica;
- Recolocar telhas cerâmicas – Tipo Plan;
- Executar todas barras de apoio para PCD nos sanitários;

**4.2 - Bloco em estágio avançado de construção, necessitando de alguns serviços para sua completa finalização:**

- Foi executada toda fundação;
- Foram executadas a maioria das vigas baldrames, faltando: V1, V2, V3, V4, V5, V6, V7, V8, V9, V10, V23 E V25;
- Foram executados a maioria dos pilares, faltando: P3, P4, P9 e P10;
- Foi executado lastro de concreto no interior dos ambientes;
- Revestir pilares P11 e P20 com tijolo marombado ½ vez;
- Foram executados chapisco e reboco na maioria das alvenarias de tijolo furado, faltando alguns pontos isolados;
- Executar lastro de concreto da circulação;
- Foram executadas a maioria das alvenarias, faltando:
  - Tijolo laminado ½ vez das bases das bancadas;
  - Tijolo laminado ½ vez dos bancos;
  - Tijolo laminado 1 vez dos oitões;
  - Tijolo laminado ½ vez da parede lateral direita;
- Laje foi totalmente executada;
- Estrutura metálica da cobertura foi totalmente executada;
- Chapas metálicas de fechamento executadas;
- Telhas instaladas, porém é necessário repor telhas quebradas e furtadas;
- Executar todos os brises;
- Executar todos os emboçamentos;
- Executar todas as esquadrias metálicas;
- Executar todas contra-vergas (peças de concreto);
- Instalar todos os vidros;
- Executar todo revestimento cerâmico;

- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar gesso corrido na laje;
- Executar todas as cornijas;
- Executar todo piso de granitina;
- Executar todo rodapé de granitina;
- Executar toda raspagem e aplicação de resina no piso e rodapé de granitina;
- Executar todo rodapé de massa;
- Executar toda calçada de proteção;
- Executar todo ladrilho hidráulico da parte externa;
- Executar todas pinturas do Bloco;
- Executar todos quadros de giz;
- Executar todas as bancadas em granito;
- Executar todos assentos em concreto dos bancos;
- Executar todos bate carteiras;
- Executar armários embutidos dos nichos;
- Executar todo elemento vazado do Bloco;
- Executar todo emboço do Bloco;
- Retirar todas telhas para pintura da estrutura metálica da cobertura;
- Recolocar telhas cerâmicas existentes;
- Instalar telhas novas tipo Plan nos locais que faltam;
- Executar lastro de concreto na circulação do Bloco;
- Executar limpeza pontual no concreto nos locais onde há pintura de silicone;

**4.3 - Bloco em estágio avançado de construção, necessitando de alguns serviços para sua completa finalização:**

- Foi executada a maior parte da fundação faltando a fundação (estaca) dos pilares P1 P2, P3 P4 e P5;
- Foram executadas a maior parte das vigas baldrames, faltando as vigas VB1, VB7, VB9;
- Lastro de concreto executado na parte interna dos ambientes;
- Foram executados a maior parte dos pilares, faltando os pilares P1, P2, P3, P4 e P5;
- Foram executadas a maior parte das vigas, faltando as vigas VF8 e VF13;
- Foram executados chapisco e reboco na maioria das alvenarias de tijolo furado, faltando alguns pontos isolados;
- Executar tijolo furado ½ vez no acesso da Sala de Informática;
- Executar tijolo laminado ½ vez das bases das bancadas;
- Executar tijolo laminado ½ vez dos bancos e revestimentos dos pilares circulares;
- Executar tijolo laminado 1 vez dos oitões (em torno das venezianas);
- Executar tijolo laminado ½ vez em alguns pontos que faltam nas paredes;
- Executar lastro de concreto na circulação e entrada da Sala de informática;
- Revestir pilares P6 e P15 com tijolo marombado ½ vez;
- Executar todo elemento vazado;
- Executar todos os brises;
- Executar todos os emboçamentos;
- Executar todas as contra-vergas (peças de concreto);
- Executar todas as esquadrias metálicas;
- Instalar todos os vidros;
- Executar todo revestimento cerâmico;
- Executar todas as cornijas;
- Executar todo chapisco rolado na laje;
- Executar todo gesso corrido na laje;
- Executar todo o piso granitina;
- Executar todo rodapé de granitina;
- Executar raspagem e aplicação de resina na granitina;
- Executar todo emboço do Bloco;
- Executar toda calçada de proteção;
- Executar toda pintura do Bloco;
- Executar todos bate-carteiras;
- Executar todos quadros de Giz;
- Executar todas as bancadas de granito;
- Executar todos os assentos em concreto dos bancos;
- Retirar todas telhas para pintura da estrutura metálica;
- Remover parte da pintura da estrutura metálica da cobertura;
- Recolocar telhas existentes;
- Instalar telhas cerâmicas Plan novas que faltam;

**4.4 - Bloco em estágio avançado de construção, necessitando de alguns serviços para sua completa finalização:**

- Foi executada toda a fundação do Bloco;
- Foi executada toda laje, exceto a laje da Central de Gás;

- Foram executadas as maiores partes das alvenarias, faltando alguns pontos;
- Foram executadas todas as chapas metálicas;
- Estrutura metálica da cobertura foi quase toda concluída, exceto da passarela de ligação do Bloco;
- A maioria das telhas cerâmicas foram instaladas, entretanto as que foram instaladas necessitam de reposição devido a quebra e ao possível furto;
- Executar tijolo laminado ½ vez dos bancos;
- Executar tijolo laminado ½ vez das bases das bancadas;
- Executar tijolo laminado ½ vez para revestir os pilares;
- Executar tijolo furado ½ vez da Central de Gás;
- Executar laje da Central de Gás;
- Executar estrutura metálica da Passarela;
- Retirar telhas existentes para pintura da estrutura metálica;
- Remover parte da pintura da estrutura metálica;
- Recolocar telhas existentes;
- Instalar telhas cerâmicas tipo Plan nos locais que faltam;
- Executar todo lastro de concreto;
- Executar piso de granitina;
- Executar todo rodapé de granitina;
- Executar toda raspagem e aplicação de resina no piso e rodapé de granitina;
- Executar todo piso cerâmico;
- Executar todo piso de concreto desempenado 5cm da bancada e da área externa;
- Executar todo elemento vazado;
- Executar chapisco e reboco nos locais que faltam;
- Executar impermeabilizações das áreas molhadas;
- Executar todas vergas e contra-vergas;
- Executar emboçamentos;
- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar gesso corrido na laje;
- Executar rodapé cerâmico;
- Executar todas esquadrias metálicas;
- Executar todos os vidros;
- Executar todo o emboço;
- Executar todo o revestimento cerâmico;
- Executar toda a pintura do Bloco;
- Executar todas as bancadas de granito;
- Executar palco de tijolo laminado ½ vez;
- Executar aquisição de terra;
- Executar regularização do terreno;
- Executar todos os assentos em concreto dos bancos;
- Executar todo rodapé em massa;
- Executar calçada de proteção;
- Executar grelha do bebedouro;
- Executar todos itens de marcenaria;

**4.5 - Bloco em estágio médio de execução, necessitando de muitos serviços para a conclusão:**

- Foi executada toda a fundação do Bloco, exceto a fundação referente ao pilar P48;
- Foram executados a maioria dos pilares, exceto os pilares: P47, P48, P49, P50, P51, P52, P53, P54 e P55;
- Foram executadas a maioria das vigas baldrame exceto a viga VB25 e VB26;
- Foi executada toda laje;
- Foram executadas a maior parte das alvenarias, faltando:
  - Tijolo laminado ½ dos bancos;
  - Tijolo laminado ½ vez em alguns locais das paredes da lateral direita do Bloco;
  - Tijolo laminado ¼ de vez;
  - Tijolo laminado 1 vez dos oitões;
  - Tijolo furado ½ vez na entrada de uma das salas;
- Chapisco e reboco foram executados em alguns locais, faltando muitos pontos;
- Lastro foi executado em apenas 03 salas, faltando uma sala, sanitários e circulação;
- Executar impermeabilizações das áreas molhadas;
- Executar estrutura metálica da cobertura;
- Executar telhas cerâmicas tipo Plan;
- Executar todo o emboçamento;
- Executar todo o elemento vazado;
- Executar vergas e contra-vergas que faltam;
- Executar todas chapas metálicas de fechamento dos oitões;
- Executar todos os brises;
- Executar todas as esquadrias metálicas;

- Instalar todos os vidros;
- Executar todo emboço;
- Executar piso granitina;
- Executar rodapé de granitina;
- Executar rodapé de massa;
- Executar todo revestimento cerâmico 20x20cm;
- Executar todo revestimento cerâmico 10x10cm;
- Executar piso cerâmico;
- Executar todas as pinturas do Bloco;
- Executar todas as bancadas de granito;
- Executar todos quadros de giz;
- Executar todos assentos de concreto dos bancos;
- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar gesso corrido na laje;
- Executar cornijas;
- Instalar todas as grelhas;
- Instalar todas as barras de apoio dos boxes acessíveis;
- Executar bate carteiras;
- Instalar divisórias de granito;
- Executar calçada de proteção;
- Executar limpeza pontual no concreto nos locais onde há concreto aparente com pintura de silicone;

**4.6 - Bloco em estágio médio de execução, necessitando de muitos serviços para a conclusão:**

- Foi executada toda a fundação do Bloco;
- Foram executados a maior parte dos pilares, exceto os pilares P47, P48, P49, P50, P51, P52, P53, P54 e P55
- Foram executadas a maioria das vigas baldrame, exceto as vigas VB25 e VB26;
- Foi executada toda laje;
- Foram executadas a maior parte das alvenarias do Bloco, exceto:

Tijolo laminado ½ vez dos bancos;

Tijolo laminado ¼ de vez;

Tijolo furado ½ vez dos oitões;

Tijolo furado ½ vez em alguns pontos nos acesso das salas de aula;

Tijolo laminado 1 vez dos oitões;

- Chapisco e reboco foram executados em alguns locais, faltando muito pontos;
- Foi executada parte da estrutura metálica, sendo elas 05 treliças e 03 vãos de terça dos dois lados;
- Executar lastro de concreto;
- Executar impermeabilizações das áreas molhadas;
- Instalar telhas cerâmicas tipo Plan;
- Executar todos emboçamentos;
- Executar vergas e contra-vergas que não foram executadas;
- Executar todas as chapas metálicas de fechamento dos oitões;
- Executar brises;
- Executar todas as esquadrias metálicas;
- Instalar todos os vidros;
- Executar todo emboço;
- Executar piso granitina;
- Executar rodapé de granitina;
- Executar toda raspagem e aplicação de resina no piso e rodapé de granitina;
- Executar todo rodapé de massa;
- Executar todo piso cerâmico;
- Executar todo revestimento cerâmico 20x20cm;
- Executar todo revestimento cerâmico 10x10cm;
- Executar todas pinturas do bloco;
- Executar todas bancadas de granito;
- Executar todos quadros de giz;
- Executar todos assentos de concreto dos bancos;
- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar cornijas;
- Instalar todas gelhas;
- Instalar todas barras de apoio dos boxes acessíveis;
- Executar bate carteiras;
- Instalar divisórias de granito;
- Executar calçada de proteção;
- Executar limpeza pontual no concreto nos locais onde há concreto aparente com pintura de silicone;

**4.7 - Bloco em estágio médio de execução, necessitando de muitos serviços para a conclusão:**

- Foi executada toda fundação;
- Foram executados todos os pilares e vigas;
- Foram executadas a maioria das alvenarias do bloco, faltando:  
Tijolo laminado ½ vez dos bancos;  
Tijolo laminado ¼vez em toda lateral direita do bloco em alguns pontos da lateral esquerda (circulação);  
Tijolo laminado 1 vez dois oitões;
- Chapisco e reboco foram executados em alguns locais, faltando diversos pontos;
- Foi executada toda estrutura metálica do Bloco.
- Foi executada a cobertura de telha cerâmica em alguns pontos do Bloco;
- Retirar telhas existentes para pintura da estrutura metálica;
- Recolocar as telhas existentes;
- Instalar telhas cerâmicas novas que faltam;
- Executar todos emboçamentos;
- Executar todos os brises;
- Executar bancada de concreto polido para assentos dos bancos;
- Executar todo emboço;
- Executar todas as esquadrias metálicas;
- Instalar todos os vidros;
- Executar todo revestimento cerâmico do Bloco;
- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar cornijas;
- Executar piso granitina;
- Executar rodapé de granitina;
- Executar toda raspagem e aplicação de resina no piso e rodapé de granitina;
- Executar todo rodapé em massa;
- Executar toda calçada de proteção;
- Instalar todos bate carteiras;
- Executar todas pinturas do Bloco;
- Executar todos quadros de giz;
- Executar lastro de concreto;
- Executar contra-verga (peça de concreto);
- Executar limpeza pontual no concreto nos locais onde há concreto aparente com pintura de silicone;

**4.8 - Bloco em estágio médio de execução, necessitando de muitos serviços para a conclusão:**

- Foram executadas todas as fundações, exceto dos pilares P16 e P18;
- Foram executadas todas as vigas baldrames;
- Foram executados todos os pilares e vigas exceto pilares P16 e P18;
- Foram executadas a maioria das alvenarias do Bloco, faltando alguns pontos:  
Tijolo laminado ½ vez (parede frontal do Bloco);  
Tijolo furado ½ vez (bancos);
- Foi executada toda laje;
- Executar chapisco, reboco e emboço nos pontos que faltam;
- Executar todas as impermeabilizações;
- Executar divisória de granito;
- Executar toda estrutura de madeira para telha galvanizada;
- Executar todas calhas de chapa galvanizada;
- Executar todas esquadrias;
- Instalar todos os vidros mini-boreal;
- Executar todo revestimento cerâmico 20x20cm;
- Executar chapisco rolado na laje;
- Executar todo gesso corrido na laje;
- Executar todo lastro de concreto;
- Executar piso cerâmico;
- Executar todo passeio de proteção;
- Executar todo rodapé de massa;
- Instalar todas barras de apoio para PCD;
- Executar todo emassamento e pintura do Bloco;
- Executar assento em concreto para os bancos;
- Executar bancadas de granito;
- Executar todas vergas e contra-vergas;

**4.9 - Bloco em estado inicial de execução, necessitando da maior parte dos itens para serem executados:**

- Foram executadas toda a fundação;
- Foram executadas todas as vigas baldrames;

- Foram executados todos os pilares de concreto;
- Executar todos pilares metálicos;
- Executar tijolo laminado ½ vez;
- Executar todo tijolo comum ½ vez (arquibancada maior, arquibancada menor e muretas);
- Executar todo tijolo comum 1 vez (arquibancada maior e arquibancada menor);
- Executar todo elemento vazado;
- Executar toda impermeabilização do Bloco;
- Executar toda estrutura metálica;
- Executar todo chapisco;
- Executar todo reboco;
- Executar toda cobertura;
- Executar todos fechamentos laterais;
- Executar todo piso de concreto 5cm das arquibancadas;
- Executar cimento rústico 2cm;
- Executar todo piso granitina;
- Executar toda raspagem e aplicação de resina na granitina;
- Executar todo lastro de concreto;
- Executar toda pintura e emassamento do Bloco;
- Executar todos bancos de concreto polido;
- Executar toda base de bancada rebocada;
- Instalar todos elementos esportivos;
- Executar serviços em terra: nivelamento e aterro;
- Instalar bancada de granito;
- Executar rodapé em massa;

**4.10** - A implantação está em fase inicial, faltando grande parte das etapas para ser concluído:

- Passarelas Opção 01 (06 unidades): Executar todas as Passarelas Opção 01 de acordo com o projeto de arquitetura (implantação) e o projeto padrão;
- Passarela Opção 02 (02 unidades): Executar todas as passarelas Opção 02 de acordo com o projeto de arquitetura (implantação) e o projeto padrão;
- Executar reservatório elevado;
- Implantação de fossa séptica e sumidouros;
- Executar piso em concreto desempenado;
- Executar pisos em concreto desempenado;
- Executar piso intertravado no estacionamento;
- Executar plantio de grama esmeralda;
- Executar porta bicicletas;
- Instalação de mastros para porta bandeiras;
- Executar bancos de concreto Padrão AGETOP C-4;
- Instalar portão de entrada Padrão Século XXI PT-02;
- Instalar portão para acesso de veículos Padrão AGETOP PT-01;
- Executar rampas com tijolo comum chapiscado, rebocado e pintado, além de guia de balizamento a 5cm de altura;
- Executar escada de acesso a Quadra de esportes;
- Executar rampa e escada na entrada da unidade;
- Executar parte do muro Padrão AGETOP H:2,50m na parte frontal da unidade;
- Executar chapisco e reboco do nono muro;
- Executar grade na parte frontal – Padrão Século XXI;
- Executar pilares da grade frontal;
- Revestir pilares da grade frontal com tijolo laminado;
- Executar base da grade frontal com tijolo furado;
- Executar piso de concreto desempenado 5cm nas rampas;
- Executar guarda-corpo com corrimão padrão SEDUC nas rampas e escadas;
- Executar passeio público com piso de concreto desempenado 5cm e grama esmeralda;
- Executar pintura do piso da calçada;
- Executar pintura dos pisos internos (Pátios);
- Executar piso tátil de ladrilho hidráulico no passeio e parte externa dos blocos como especificado no projeto;
- Executar piso tátil emborrachado na parte interna dos blocos;
- Executar rebaixos no passeio como indicado na implantação;
- Executar canaletas com grelha;
- Executar valas para captação de água da chuva;
- Executar Central de Gás;
- Executar pintura geral do muro;
- Executar muro de arrimo Padrão AGETOP com altura de 2,50m;
- Executar muro de arrimo com altura de 3,90m;
- Executar pintura de letreiro no muro frontal com o nome da unidade escolar;
- Executar plantio de gramas;
- Executar reservatório enterrado;

- Executar limpeza do terreno e das calçadas;
- Executar capina do terreno e das calçadas;
- Implantar casa de bombas;
- Executar movimentações de terra (corte e aterro, implementando os taludes representados no projeto);
- Instalar guarda-corpo e guarda-corpo com corrimão nas arquibancadas da quadra conforme projeto;
- Executar degraus intermediários para acesso a arquibancada da quadra;
- Executar meio fio;
- Instalar tela nos acessos da cozinha e nos vãos da cobertura do Bloco A e D;
- Instalar dobradiça com mola nas portas de acesso a cozinha;
- Executar caixa de gesso acartonado para passagem da rede frigorígena e dreno do ar condicionado nas salas de aula, laboratório, sala multiuso e secretaria;

4.11 - Providenciar caçambas para retirada de entulho, restos de materiais da obra e descarte de algum material não mais utilizável ao longo da execução dos serviços contratados.

## 5. DO VALOR DOS SERVIÇOS

VALOR PROJETO BÁSICO:		R\$ 4.823.695,69 - ONERADA			
ITEM	ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS OU SERVIÇOS				
01	Contratação de empresa de engenharia para execução de obra, conforme Projetos, Planilha Orçamentária, Memorial Descritivo e Cronograma Físico - Financeiro, relacionados com os serviços discriminados:				
	ITENS RELACIONADOS EM PLANILHA.	UNIDADE	QUANT.	PREÇO UNIT (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
	SERVIÇOS PRELIMINARES		1		100.798,36
	TRANSPORTES		1		1.912,48
	SERVIÇO EM TERRA		1		38.911,01
	FUNDAÇÕES E SONDAGENS		1		58.953,46
	ESTRUTURA		1		271.466,09
	INSTALAÇÕES ELÉTRICAS		1		706.293,22
	INSTALAÇÕES HIDROSSANITÁRIAS		1		181.123,18
	INSTALAÇÕES ESPECIAIS		1		130.828,28
	ALVENARIAS E DIVISÓRIAS		1		211.187,66
	IMPERMEABILIZAÇÃO		1		17.332,61
	ESTRUTURA DE MADEIRA		1		1.404,04
	ESTRUTURAS METÁLICAS		1		688.693,42
	COBERTURAS		1		296.541,43
	ESQUADRIAS METÁLICAS		1		457.548,12
	VIDROS		1		37.468,99
	REVESTIMENTO DE PAREDE		1		99.425,15
	FORROS		1		32.036,05
	REVESTIMENTO DE PISO		1		541.531,71
	FERRAGENS		1		11.156,24
	MARCENARIA		1		31.790,09
	ADMINISTRAÇÃO		1		239.600,02
	PINTURA		1		278.534,16
	DIVERSOS		1		389.159,92
<b>TOTAL:</b>					<b>4.823.695,69</b>
<b>PARCELA DE MAIOR RELEVÂNCIA:</b>					
	<b>SERVIÇO / DESCRIÇÃO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>QUANT.</b>	<b>PARCELA DE MAIOR RELEVÂNCIA (100%)</b>	
	SUBESTAÇÃO	KVA	150,00	150,00	
	<b>SERVIÇO / DESCRIÇÃO</b>	<b>UNIDADE</b>	<b>QUANT.</b>	<b>PARCELA DE MAIOR RELEVÂNCIA (50%)</b>	
	PISO DE GRANITINA	M2	2.613,99	1.307,00	
	PISO DE CONCRETO DESEMPENADO	M2	2.427,08	1.213,54	

## **6. DA ESCOLHA DA PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

Para a obra de CONCLUSÃO DE OBRA – PADRÃO SEC XXI – 2011 da unidade escolar COLÉGIO ESTADUAL DOM ABEL – PADRÃO SEC XXI, foram elaboradas planilhas orçamentárias estimadas com as tabelas ONERADA e DESONERADA.

Foram utilizadas como referência os preços publicados pela GOINFRA e SINAPI ou aqueles constantes das composições de custos unitários elaboradas pela Secretaria de Estado da Educação.

Após a elaboração das planilhas, verificou-se que a **ONERADA é a mais vantajosa, conforme art. 3º da Lei Federal 8.666/93.**

## **7. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

O não cumprimento total ou parcial das obrigações assumidas, na forma e prazos estabelecidos, inclusive referentes à saúde e segurança no trabalho, sujeitará a adimplida às penalidades constantes no art. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993, assegurados os constitucionalíssimos do contraditório e da ampla defesa, ficando estipuladas as seguintes penalidades, além das demais previstas em norma pública (da qual não se pode alegar desconhecimento) e mencionadas no contrato:

**7.1.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às penalidades legalmente estabelecidas;

**7.2.** Pelo atraso injustificado na execução do objeto da licitação, sem prejuízo das demais sanções regulamentares previstas, o contratado estará sujeito à aplicação de multa de mora, obedecendo os seguintes limites máximos:

I – 10% (dez por cento) sobre o valor da nota de empenho ou do contrato, em caso de descumprimento total da obrigação, inclusive no de recusa do adjudicatário em firmar o contrato, ou ainda na hipótese de negar-se a efetuar o reforço da caução, dentro de 10 (dez) dias contados da data de sua convocação;

II – 0,3% (três décimos por cento) ao dia, até o trigésimo dia de atraso, sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado ou sobre a parte da etapa do cronograma físico de obras não cumprido;

III – 0,7% (sete décimos por cento) sobre o valor da parte do fornecimento ou serviço não realizado ou sobre a parte da etapa do cronograma físico de obras não cumprida, por dia subsequente ao trigésimo.

**7.2.1** A multa a que se refere este artigo não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as demais sanções previstas nesta Lei

**7.3.** A multa deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Secretaria de Estado de Educação;

**7.4.** Os valores das multas de mora poderão ser descontados da Nota Fiscal, no momento do pagamento ou de créditos existentes na Secretaria de Estado de Educação em relação à Contratada, na forma da lei, respeitados os princípios da ampla defesa e do contraditório;

**7.5.** As multas e outras sanções aplicadas só poderão ser relevadas, motivadamente e por conveniência administrativa, mediante ato do Secretário de Estado de Educação devidamente justificado;

**7.6.** Pela inexecução total ou parcial do objeto da licitação, a depender da gravidade do ato praticado, a Administração poderá optar pela aplicação da pena de Advertência, nos termos do inciso I do art. 87 da Lei nº 8.666/93;

**7.7.** As penalidades serão obrigatoriamente registradas no CADFOR, e no caso de suspensão de licitar a licitante deverá ser descredenciada por igual período, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais;

**7.8.** As sanções previstas nos incisos I, III e IV do art. 87 da Lei nº 8.666/93 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II do mesmo artigo, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis;

**7.9.** A sanção estabelecida no inciso IV do artigo 87 da Lei nº 8.666/93 é de competência exclusiva do Secretário de Estado de Educação, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação;

**7.10.** Em qualquer hipótese de aplicação de sanções será assegurado á licitante vencedora o contraditório e a ampla defesa.

## **8. DA GARANTIA E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

**8.1.** A garantia dos serviços será de 5 (cinco) anos, com início após o recebimento definitivo dos serviços. A garantia deverá cobrir todos os serviços que comprovarem defeitos ou problemas causados pela má execução dos mesmos;

**8.2.** Todos os serviços que compõem a descrição do objeto devem ser cobertos pela garantia da empresa CONTRATADA ou por Empresa autorizada da CONTRATADA.

**8.3.** Atender as solicitações para conserto e corrigir defeitos ou falhas apresentadas pelos serviços, em prazo não superior a 30 (trinta) dias consecutivos. Neste caso não acarretará ônus para a Contratante.

**8.4.** Todos os serviços devem estar em conformidade com a política de garantia do mesmo, não sendo permitida a integração de itens de terceiros que possam acarretar em perda parcial da garantia ou não realização da assistência técnica pelo próprio executor quando solicitada;

## **9. DO PRAZO DE ENTREGA**

**9.1.** O contrato vigorará pelo prazo necessário à execução do objeto, vinculado ao Cronograma Físico-Financeiro, de forma que se inicia com a Ordem de Serviço, sendo que a paralisação formal da obra, determinada pela CONTRATANTE, suspende o prazo de execução, bem como o prazo de vigência contratual, que voltará a correr, pelo seu saldo remanescente, quando da retomada da obra.

**9.2.** A recusa do serviço por parte da CONTRATANTE em função de divergência com a proposta apresentada ou com os parâmetros definidos neste instrumento, não acarretará a suspensão do prazo de entrega do objeto, ficando a CONTRATADA obrigada a sua reparação no prazo estabelecido, sem qualquer ônus para SEDUC.

## **10. DO RECEBIMENTO DOS SERVIÇOS**

**10.1.** Concluída a obra, a contratada cientificará a contratante por meio de notificação entregue ao gestor do contrato mediante contra recibo, para a entrega e aceitação da obra.

**10.2.** O recebimento do objeto do presente contrato obedecerá ao disposto no art. 73, inciso I, “a” e “b”, Lei Federal n.º 8.666/93, e será procedido da seguinte forma:

### **10.2.1. Do Recebimento Provisório**

a) Em até 15 (quinze) dias consecutivos após o recebimento da notificação mencionada neste contrato, ou o término do prazo de execução contratual, o gestor do contrato efetuará vistoria da obra, para fins de recebimento provisório.

b) Uma vez verificado o cumprimento de todas as condições contratuais, o gestor do contrato receberá a obra provisoriamente, lavrando o “Termo de Recebimento Provisório”, que será assinado pelas partes e encaminhado à autoridade contratante.

c) Caso seja constatado o não cumprimento ou o cumprimento irregular de qualquer das condições contratuais, o gestor do contrato lavrará relatório circunstanciado dirigido à autoridade contratante, que adotará as medidas cabíveis.

d) Identificar o pagamento até a execução das correções necessárias.

e) O “Termo de Recebimento Provisório” deverá conter o documento conhecido como **as built**. Baseando-se no manual “*Obras Públicas: Recomendações Básicas para a Contratação e Fiscalização de Obras de Edificações Públicas*”, do Tribunal de Contas da União, ao final da construção da obra em questão, a SEDUC (por meio da Gerência de Fiscalização e Acompanhamento de Obras) deverá receber do CONTRATADO a documentação que retrate fielmente o que foi construído. Essa documentação é conhecida como **as built** – que significa “como construído” – e deve incluir todas as plantas, memoriais e especificações, com detalhes do que foi executado e quais insumos foram utilizados nessa execução. Ou seja, o contratado deverá entregar o **as built** da obra, a fim de subsidiar futuras intervenções a título de manutenção ou reformas. Os arquivos deverão ser entregues editáveis/originals (extensões: *.dwg, .docx, .xls*, entre outras) e não editáveis (extensões: *.pdf, .jpg*, entre outros) devidamente assinados pelos responsáveis.

#### 10.2.2. Do Recebimento Definitivo

a) Após o recebimento provisório, a “Comissão de Recebimento Definitivo” a ser estabelecida pela SEDUC será encarregada de vistoriar a obra para verificar o cumprimento de todas as obrigações contratuais e técnicas e efetuar o recebimento definitivo em até 90 (noventa) dias corridos após o recebimento provisório da obra.

b) No caso do cumprimento total e adequado aos termos do contrato, a Comissão receberá a obra definitivamente, lavrando o “Termo de Recebimento Definitivo”, que será assinado pelas partes e encaminhado à autoridade contratante.

c) No caso da vistoria, constatar a ocorrência de vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução do contrato, a comissão lavrará relatório de verificação circunstanciado, dirigido à autoridade contratante, no qual relatará o que houver constatado para corrigir ou refazer a obra, no todo ou em parte.

#### 10.2.3. Das falhas e irregularidades apontadas

a) A SEDUC, à vista do relatório, deverá adotar uma das seguintes providências, independentemente da aplicação das sanções cabíveis:

b) Notificar a contratada para sanar as irregularidades constatadas, no prazo a ser determinado na notificação, ao término do qual se deve proceder à nova vistoria;

**10.3.** Correrão por conta da contratada todas as despesas, incluindo todos os custos diretos e indiretos, tais como: impostos, transporte, despesas trabalhistas, previdenciárias, seguros, enfim todos os custos necessários à fiel execução do objeto desse termo.

### 11. DA FISCALIZAÇÃO E OBRIGAÇÕES DO CONTRATO

#### 11.1. Fiscalização e Recomendações Operacionais

11.1.1. Considerando o disposto nos artigos nº 51 a 54, Seção III, Capítulo VIII, da Lei Estadual nº 17.928/2012, a fiscalização e gerenciamento do contrato serão realizados por gestor e comissão de fiscais designados por meio de portaria do Ordenador de Despesas.

11.1.2. Os fiscais e o gestor do contrato não terão nenhum poder de mando, de gerência ou de controle sobre os empregados designados pela CONTRATADA para a execução dos serviços, objeto do presente instrumento, cabendo-lhes no acompanhamento e na fiscalização do contrato, registrar as ocorrências relacionadas à sua execução, comunicando à CONTRATADA, através do seu representante, as providências necessárias a sua regularização, as quais deverão ser atendidas de imediato, salvo motivo de força maior.

11.1.3. A partir do início da obra, os Projetos, as ART’s ou RRT’s do responsável pela Obra e o Diário de Obra deverão permanecer no canteiro. O Diário de Obra é destinado a registrar as ocorrências, naturais ou não, relevantes para o andamento dos serviços, cujas anotações deverão ser realizadas diariamente.

a) São anotações obrigatórias no Diário de Obra as condições do tempo, a descrição dos equipamentos incluídos ou retirados no canteiro, a movimentação ocorrida no quadro Todas de pessoal, o resumo dos serviços realizados e as ocorrências disciplinares.

b) as anotações serão feitas pelo responsável técnico e/ou pela fiscalização.

c) A cópia do Diário de Obra fará parte integrante da Prestação de Contas.

11.1.4. Somente será efetuado o pagamento da parcela contratual, se atestada pela fiscalização. A comprovação do pagamento se dará por emissão de Nota Fiscal, que será preenchida com destaque do valor de retenção de 11% do valor da mão-de-obra para a Previdência Social nas planilhas ONERADAS, ou, retenção de 3,5% para planilhas DESONERADAS, seguindo o que determina o Art. 7º, §6º, da Lei 12.546/2011.

11.1.5. A identificação da planilha de execução da obra (Onerada/Desonerada) poderá ser averiguada no Projeto Básico item 6. Caso a empresa comprove possuir benefícios de leis específicas para o recolhimento. Para efeito da retenção, o valor da mão-de-obra não será inferior a 50% do valor da fatura emitida pela CONTRATADA.

11.1.6. A possibilidade de **subcontratação parcial** do objeto licitado constitui decisão administrativa e/ou de cunho técnico. Por essa razão, pela natureza e as características do objeto a ser licitado, sempre que for julgado conveniente, devidamente justificado e aprovado pela CONTRATANTE, de acordo com o parecer da fiscalização, poderá a CONTRATADA, na execução do Contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, **subcontratar até 30% (trinta por cento) do valor da obra correspondente à parcelas completas da obra**, respondendo, entretanto, a CONTRATADA, perante a CONTRATANTE, pela execução dos serviços subcontratados. O licitante deverá anexar aos autos o(s) contrato(s) com o(s) subcontratado(s). O(s) subcontratado(s) deverá(ão) manter regularidade fiscal e trabalhista. Os serviços passíveis de subcontratação são:

a) Sondagem do Terreno;

b) Estrutura Metálica;

c) Estrutura Lajes (Pré – Moldadas);

d) Marcenaria;

e) Central de Gás;

f) SPDA (Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas);

g) Esquadrias Metálicas;

h) Transporte de Entulho.

11.1.7. A SEDUC poderá, a qualquer tempo, fiscalizar a empresa contratada, quanto ao cumprimento das cláusulas e legislação vigente sobre saúde e segurança no trabalho.

11.1.8. Em conformidade com o art.45 da Lei estadual nº 17.928/2012, bem como o art. 40, inciso XI da Lei nº 8.666/93, o critério a ser utilizado para efeito de reajustamento dos contratos, deverá ser a data da apresentação do orçamento a que a proposta se referir, pois reduz os problemas advindos de orçamentos desatualizados em virtude dos transcurso de vários meses entre a data base de estimativa de custos e da abertura das propostas. Para efeito de cálculo, considerar 4(quatro) casas após a vírgula, utilizando os índices do INCC.

11.1.9. Seguindo o exposto no **Roteiro de Auditoria de Obras Públicas do TCU** e exposto no **Acórdão nº 1977/2013 TCU**, esta Obra, objeto da licitação, não se enquadra no regime de preço unitário, visto que os projetos elaborados e devidamente documentados favorecem a quantificação com precisão dos serviços relacionados no orçamento do objeto em questão. Portanto, deve-se manter o regime de Empreitada por **PREÇO GLOBAL**.

#### 11.2. Obrigações do Contratante

11.2.1. Relacionar-se com a CONTRATADA através de seu preposto ou de seu representante legal;

11.2.2. Verificar se a CONTRATADA executa o objeto em conformidade com sua proposta e com os parâmetros de qualidade e desempenho definidos neste instrumento e nos demais documentos que o integram;

11.2.3. Conferir e efetuar aceite ou recusa dos serviços entregues pela CONTRATADA, caso não estiverem de acordo com o combinado;

11.2.4. Sobrestar o pagamento da Nota Fiscal/Fatura sempre que houver obrigação contratual pendente de liquidação por parte da CONTRATADA, até a completa regularização;

11.2.5. A CONTRATANTE deverá efetuar o pagamento mediante emissão da nota fiscal, por parte da CONTRATADA, conforme contrato e a entrega dos serviços.

#### 11.3. Obrigações da Contratada

11.3.1. A fiscalização exercida pela SEDUC não exclui nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, e na sua ocorrência, não implica corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos (Art. 70 da Lei 8.666/93, com suas alterações);

11.3.2. Durante a execução do contrato, a **CONTRATADA** deverá apresentar: Cópia autenticada da Guia de Recolhimento do FGTS e Informações à Previdência Social (GFIP) vinculada à CEI, exceto quando houver dispensa pela Previdência Social, neste caso será vinculada ao CNPJ da CONTRATADA;

11.3.3. Para emissão da Ordem de Serviço, a **CONTRATADA** deverá apresentar:

a) Duas vias da Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) ou Registro de Responsabilidade Técnica (RRT), de execução, com seu devido recolhimento perante os respectivos conselhos: Conselho Regional de Engenharia e Agronomia (CREA-GO) e Conselho de Arquitetura e Urbanismo (CAU-GO), sendo que uma via será anexada à Prestação de Contas e a outra será encaminhada à Gerência de Fiscalização e Acompanhamento de Obras da Superintendência de Infraestrutura da SEDUC;

b) Diário de Obras;

c) Cópia de matrícula no Cadastro Específico do INSS (CEI);

11.3.4. Por se tratar de contratação em regime de execução empreitada por preço global, não há possibilidade de formalização de termo aditivo visando eventuais acréscimos de serviço, salvo nos casos excepcionais e devidamente justificados, oriundos de alterações qualitativas, que não configurem falha do órgão gestor na elaboração do projeto ou desconhecimento por parte da CONTRATADA do local onde os serviços serão realizados, nos termos do § 3º do art. 65 da Lei nº 8.666/93, e nos limites fixados no §2º do referido artigo.

11.3.5. A contratação de empresas pela SEDUC para serviços de REFORMAS, AMPLIAÇÕES E CONSTRUÇÕES deverá observar os requisitos contidos na Instrução Normativa nº007/2017-GAB-SEGPLAN, os quais constarão, obrigatoriamente, dos editais dos processos licitatórios e, quando for o caso, de todos os tipos de documentos contratuais. É obrigação do(a) Fiscal da Obra ou do(a) Servidor(a) Público(a) Responsável pela edificação jurisdicionada à SEDUC a exigência de:

I - Cópia atualizada do Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO) da empresa Contratada;

II - Cópias atualizadas dos Atestados de Saúde Ocupacional (ASO) de todos os empregados da CONTRATADA, que irão trabalhar nas dependências da edificação jurisdicionada à SEDUC;

III - Cópia atualizada do Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA) da empresa contratada, quando houver menos de 20 trabalhadores na obra;

IV - Cópia atualizada do Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho (PCMAT) da empresa contratada, quando houver mais de 20 trabalhadores na obra;

V - Cópia das Ordens de Serviço Individual e Específica (elétrica, trabalho em altura e espaço confinado, quando for o caso) de todos os empregados da contratada que irão trabalhar nas dependências da edificação jurisdicionada à SEDUC;

VI - Cópias dos comprovantes (certificados ou outros) da realização dos treinamentos de segurança em conformidade com as Normas Regulamentadoras do MTE para os trabalhadores que desenvolverem atividades de alto risco, tais como: eletricidade (NR -10 Básico), máquinas e equipamentos (NR -12), trabalho em altura (NR 35) e outros;

VII - Cópias das fichas de registro da entrega dos Equipamentos de Proteção Individual - EPI fornecidos aos empregados que irão trabalhar da edificação jurisdicionada à SEDUC;

§ 1º Os documentos aos quais se referem os incisos deste artigo devem ser fornecidos, no ato da assinatura contratual, ao(à) Fiscal da Obra ou ao(à) Servidor(a) Público(a) Responsável pela edificação jurisdicionada à SEDUC (contratante), que os encaminhará imediatamente ao:

a) SESMT Público (Serviço de Segurança e Saúde no Trabalho do Servidor Público), onde houver (Goiânia, Anápolis, Jataí e Quirinópolis), para validação em 5 (cinco) dias;

b) Ou, onde não houver SESMT, os documentos deverão ser fornecidos ao(à) Fiscal da Obra ou ao(à) Servidor(a) Público(a) Responsável pela edificação jurisdicionada à SEDUC, para regularização e fiscalização em atendimento das exigências das Normas Regulamentadoras do MTE – Ministério do Trabalho e Emprego;

c) As cópias dos documentos de segurança e saúde no trabalho deverão permanecer na obra à disposição da fiscalização.

11.3.6 Ainda considerando o estabelecido no Art. 5º da Instrução Normativa 07/2017-GAB/SEGPLAN, a empresa Contratada comprometer-se-á com os seguintes itens, conforme as exigências legais:

I - Formar sua Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) ou Designado de CIPA conforme determinações da NR-5 da Portaria 3.214/78;

II - Fornecer os Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) específicos aos riscos em perfeito estado de conservação e funcionamento, bem como, treinamento de uso adequado, guarda e conservação e registro/controle de entrega dos mesmos, sendo o uso obrigatório por parte dos empregados em áreas/ atividades de risco dentro do que determina a NR-6, da Portaria 3.214/78 do MTE;

III - Registrar a Comunicação de Acidente de Trabalho (CAT) na ocorrência de qualquer acidente com seus empregados nas dependências ou a serviço da edificação jurisdicionada à SEDUC (Contratante), bem como nos ocorridos nos trajetos;

IV - Treinar os seus empregados, em caso de identificação de riscos, após o início do contrato, para os quais os trabalhadores ainda não foram treinados, antes do início da execução das respectivas atividades, quanto aos riscos inerentes à função e quanto às medidas de controle existentes, em atendimento às Normas Regulamentadoras do MTE;

V - Responsabilizar-se pelo atendimento e encaminhamento do seu empregado acidentado;

VI - Providenciar as atualizações, anualmente ou sempre que necessárias, dos programas PPRA e PCMSO para as atividades / serviços contratados;

VII - Providenciar a elaboração das documentações exigidas para os trabalhos/ atividades de alto risco, tais como: trabalho em altura (NR 35), eletricidade (NR-10 Básico e SEP quando aplicável) máquinas e equipamentos (NR 12) e outros, conforme as Normas Regulamentadoras do MTE.

11.3.7. É de responsabilidade da empresa contratada apresentar ao(à) Fiscal da Obra ou ao(à) Servidor(a) Público(a) Responsável pela edificação jurisdicionada à SEDUC (contratante), cópias dos documentos mencionados neste Projeto Básico, em conformidade com a Instrução Normativa nº 007/2017-GAB/SEGPLAN, a contar da data do início das atividades.

11.3.8. O(a) Fiscal da Obra ou o(a) Servidor(a) Público(a) Responsável pela edificação jurisdicionada à SEDUC (contratante) poderá, a qualquer tempo, fiscalizar a empresa contratada, quanto ao cumprimento das cláusulas contratuais e da legislação vigente sobre saúde e segurança no trabalho;

11.3.9. O descumprimento, a qualquer tempo, das cláusulas contratuais ou da legislação referente à saúde e segurança no trabalho, implicará na aplicação de advertência, multa e rescisão contratual, em caso de reincidência ou resistência, respondendo por omissão quanto à falta por não cumprir com as exigências de Segurança e Saúde do Trabalho de acordo com a Normas Regulamentadoras do MTE, com adoção das penalidades contratuais, especialmente caso ocorra acidente de trabalho.

**Obs.:** Para esclarecimentos de eventuais dúvidas a respeito deste, a empresa deverá entrar em contato com a Superintendência de Infraestrutura da Secretaria de Estado da Educação de Goiás, localizada na Av. Anhanguera, , nº 1630 – Setor Leste Vila Nova – CEP: 74.643-010 – Goiânia – Goiás - FONE: (62) 3201-3067 / 3201-3046 / 3201-3148 / 3201-3149 / 3201-3131.

#### **Atenção:**

Os arquivos contendo os projetos, planilhas orçamentárias, cronograma físico-financeiro e memorial descritivo estão disponíveis no site: [www.educacao.go.gov.br](http://www.educacao.go.gov.br)

**Jéssica Alves Bueno Sousa**

Gerente de Projetos e Infraestrutura

Engenheira Civil – CREA nº 29288/V

Decreto 25/05/21 D.O. nº 7.587

**Rodolfo de Oliveira Afonso**



Documento assinado eletronicamente por **JESSICA ALVES BUENO SOUSA, Gerente**, em 05/08/2021, às 15:05, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



Documento assinado eletronicamente por **RODOLFO DE OLIVEIRA AFONSO, Superintendente**, em 05/08/2021, às 15:22, conforme art. 2º, § 2º, III, "b", da Lei 17.039/2010 e art. 3ºB, I, do Decreto nº 8.808/2016.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site [http://sei.go.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=1](http://sei.go.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=1) informando o código verificador **000022576760** e o código CRC **9EA8C0EB**.

GERÊNCIA DE PROJETOS E INFRAESTRUTURA  
AVENIDA 5ª AVENIDA 212 Qd.71 Lt., S/C - Bairro SETOR LESTE VILA NOVA - GOIANIA - GO - CEP 74643-030 - .



Referência: Processo nº 202100006034169



SEI 000022576760